



ROMÂNIA  
JUDEȚUL SIBIU  
MUNICIPIUL MEDIAȘ  
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Județul Sibiu, 551041, loc. Mediaș, Str. Aleea C.D. Moraru nr. 11, Tel/ Fax: 0269 / 837764

[www.primariamedias.ro](http://www.primariamedias.ro); email [office@dasm medias.ro](mailto:office@dasm medias.ro)

Operator prelucrare date cu caracter personal nr. 10291



Aprobat,  
Director Executiv,  
Ec. Conea Mihaela

Cam



### Caiet de sarcini

*Servicii de preparare și de livrare*  
**„Hrană (masă) copii Centru de zi”**  
în cadrul proiectului,

**Intervenții integrate pentru educație, ocupare și incluziune socială în teritoriul SDL  
GAL ZUM Mediaș (INTEGRAMED), cod SMIS 356175**

COD CPV 55521200-0 Servicii de livrare a mâncării (Rev.2)

Prezentul Caiet de sarcini face parte integrantă din Documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora ofertantul participant la procedură va elabora oferta sa, în vederea atribuirii contractului de achiziții publice având ca obiect prestarea serviciilor de livrare a mâncării - prepararea, pregătirea și livrarea zilnică a hranei la Centrul de Zi, din strada Cuza Vodă, nr. 2, loc. Mediaș.

Organizarea și desfășurarea procedurii de achiziție se efectuează conform prevederilor legale în vigoare:

- Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică/acordului cadru din Legea 98/2016;

Centrul de îngrijire de zi este o instituție publică de asistență socială privind protecția copilului și a familiei a cărei misiune este prevenirea separării copilului de familia sa și prevenirea abandonului școlar, desfășurând pe timpul zilei activități de îngrijire, educare, recreere și socializare, consiliere psihologică și orientare școlară și profesională.

#### CONSIDERAȚII GENERALE:

Centrul de zi, în funcție de misiunea/funcțiile sale și nevoile beneficiarilor poate acorda servicii de servire a hranei, corespunzătoare din punct de vedere calitativ și cantitativ.

**Rezultat așteptat:** Copiii beneficiază de o alimentație sănătoasă și echilibrată, care asigură toate principiile nutritive necesare creșterii și dezvoltării acestora.

**În conformitate cu Ordinul nr. 27/2019 din 03 ianuarie 2019, Centrul asigură fiecărui copil alimentația necesară, adecvată vârstei și nevoilor sale.**

Centrul asigură copiilor o masă principală caldă compusă din felul II.

Centrul oferă meniuri variate de la o zi la alta, diferențiate, ținându-se cont, pe cât posibil, și de preferințele copiilor.

Meniurile se stabilesc astfel încât să se asigure o alimentație echilibrată din punct de vedere caloric și nutritiv, în conformitate cu nevoile biologice specifice fiecărei vârste.

Pentru copiii care necesită un anumit regim alimentar, se oferă o alimentație dietetică, pe baza recomandărilor medicului/nutriționistului/asistentului dietetician.

Meniul este afișat zilnic la sala de mese.

### **Descrierea serviciului de preparare și livrare a hranei**

Serviciul de livrare este necesar pentru asigurarea hranei pentru copii care frecventează Centrul de zi. Prestatorul trebuie să asigure zilnic pregătirea, prepararea și livrarea hranei pentru copii care frecventează Centrul de zi, administrat de unitatea contractantă, pe categorii de vârste, (clasele I – VIII) în cantitățile și conținutul caloric stabilit prin normele de hrană prevăzute de legislația în vigoare (Legea 123/2008, Ordinul 1563/2008).

Se face precizarea că se solicită ca alimentele ce compun masa de prânz (inclusiv pâinea), cât și carnea de la masa de prânz să fie porționate la gramajul prevăzut în particularitățile prevăzute de legislația sanitară.

### **Beneficiarii:**

Centrul de zi este un serviciu cu caracter permanent pe timpul zilei, copii frecventând Centrul atât în perioada școlară, cât și în perioada vacanțelor.

**Programul Centrului de zi** este de luni până vineri. Centrul de zi pentru copii va funcționa 5 zile/săpt, 4 ore/zi, după programul de școală (în perioada școlii) și în prima parte a zilei (în timpul vacanțelor școlare). În zilele de sâmbătă, duminică și sărbători legale, centrul de zi nu va funcționa.

### **PRODUSE CE TREBUIE LIVRATE**

Ofertanții au obligația să prezinte o variantă de meniu avizat de un personal de specialitate- spre aprobarea de către conducătorul autorității contractante.

### **Masa de prânz:**

Reprezintă un procent de 50% din totalul alimentelor incluse în ziua respectivă și va fi compusă din Felul 2 - fripturi, grătar, mâncăruri scăzute cu sau fără carne, etc și granituri + salate.

### **Graficul de prestare a serviciilor de livrare.**

**Prestarea serviciilor de livrare se va efectua 1 dată pe zi, după cum urmează:**

<b>DENUMIRE SERVICII</b>	<b>COD CPV</b>	<b>TERMEN PRESTĂRI SERVICII</b>
Servicii de preparare și livrare hrană - masa de prânz (felul II).	55521200-0	1. Zilnic, de luni până vineri între orele <b>13.30-14.00 - în perioada școlară;</b> 2. Zilnic, de luni până vineri între orele <b>12.00-12.30 - în perioada vacanțelor școlare.</b>

Numărul de porții pentru o zi poate fi de **max. 26**. Acestea vor fi comunicate de persoana responsabilă a centrului, către prestator pe baza de comandă fermă.

**Spațiile de servire a mesei vor fi asigurate de către unitatea beneficiară. Autoritatea contractantă solicită ca mâncarea gătită să se păstreze caldă în recipiente profesionale.**

## **CONSIDERAȚII PRIVIND REALIZAREA PROPUNERII TEHNICE**

### **Propunerea tehnica (cerințe impuse de autoritatea contractantă)**

#### **a) cerințe specifice privind transportul**

- Transportul hranei va fi asigurat de către prestator cu mijloacele sale de transport fără modificarea prețului din propunerea financiară, până la destinația unității beneficiare.
- Mijloacele de transport și/sau containerele folosite la transportul alimentelor trebuie avizate de către organele/organismele de specialitate din subordinea Ministerului Sănătății. Ele vor fi menținute curate și în bune condiții pentru a proteja alimentele de contaminare și trebuie, unde este necesar, să fie create condiții pentru a permite o curățire adecvată și/sau dezinfecție. Mijloacele de transport și recipientele folosite vor fi supuse dezinfecției, conform normelor epidemiologice în vigoare.
- Mijloacele de transport și/sau containerele folosite la transportul alimentelor trebuie menținute curate și în bune condiții pentru a proteja alimentele de contaminare.

#### **b) cerințe privind igiena personală**

- Fiecare persoană care lucrează în zona de manipulare a alimentelor va menține curățenia personală la un nivel înalt, și va purta echipament de protecție adecvat și curat;
- Personalul bucătăriilor sau oficiilor va fi supus controlului medical la angajare și controalele medicale periodice.
- Personalul prestatorului care lucrează la prepararea hranei trebuie să aibă analizele medicale la zi și să respecte regulile igienico-sanitare prevăzute de legislația în vigoare.

#### **c) cerințe specifice privind alimentele**

- sunt interzise alimentele cu conținut crescut de grăsimi, zahăr, sare sau calorii per unitate de vânzare (Legea 123/2008, Ordinul 1563/2008), precum și alimentele neambalate (la vrac) sau neetichetate (HG 106/2002 privind etichetarea alimentelor).
- să asigure prepararea hranei din produse agroalimentare de calitate, însoțite obligatoriu de certificate de calitate și sanitar veterinar.
- să asigure condițiile igienico-sanitare prevăzute de actele normative în vigoare pentru depozitarea și păstrarea produselor agroalimentare, respectiv pentru distribuția hranei. Produsele intermediare și produsele finite, posibile de a fi mediu de dezvoltare a microorganismelor patogene sau de a forma toxine, trebuie menținute la temperaturi care să nu prezinte risc pentru sănătate. Potrivit cu siguranța alimentelor, se vor permite perioade limitate, în afara temperaturii potrivite, atunci când este necesar ca alimentele să se adapteze modalităților de preparare, transport, depozitare, prezentare și servire.

#### **d) declarație pe proprie răspundere**

- prin care ofertantul își asumă obligația de a presta serviciul de preparare și servire a hranei în deplină concordanță cu legislația în vigoare privind condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului.

#### **Obligațiile prestatorului:**

- să asigure prepararea și livrarea hranei (conform graficului/comenzilor întocmite de autoritatea contractantă)

-prestatorul își asumă responsabilitatea ca meniurile fie adecvate vârstei copiilor conținând necesarul de elemente nutritive specifice vârstei.

-meniurile se vor livra în recipiente și cu tacâmuri de unică folosință ambalate individual, direct la locația unității contractante, **str. Cuza Vodă nr. 2, loc. Mediaș**. La livrare, se va întocmi fișa de însoțire a alimentelor (pentru fiecare transport) care se va semna de către reprezentanții prestatorului și a unității contractante.

-să întocmească cantitativ-valoric documentele legale (note de distribuție, bonuri de predare transfer, restituire, bonuri de repartiție-distribuție) pentru distribuirea produselor agroalimentare și a altor bunuri ce intră în consum.

-produsele aprovizionate vor fi însoțite de documente legale prevăzute de legislația în vigoare (facturi fiscale, aviz de însoțire a mărfii, avize, certificate sanitar veterinar, declarații de conformitate, certificate de calitate).

În situația în care personalul angajat uzează de dreptul la grevă, ofertantul trebuie să asigure desfășurarea activității de hrănire.

În vederea rezolvării problemelor curente și evitării unor disfuncționalități, prestatorul va numi o persoană cu responsabilități operative care va prelua zilnic solicitările din partea Instituției beneficiare.

**Zilnic, o probă din hrana preparată, din fiecare fel preparat și livrat, va fi păstrată în frigider timp de 48 ore. De asemenea, hrana va fi verificată obligatoriu de către personalul desemnat de coordonatorul Instituției. Avizul acestora va fi pe documentul de distribuție.**

**Recepția hranei se va realiza zilnic de către achizitor prin personalul desemnat. Nu se va distribui hrana fără avizul de însoțire al acesteia. În cazul constatării unor deficiențe în prestarea serviciilor și constatarea unor abateri ce pot conduce la consecințe grave pentru starea de sănătate a copiilor, personalul administrativ va avea dreptul să oprească livrarea hranei, iar prestatorul va fi obligat să înlocuiască alimentele sau hrana în cauză cu altele corespunzătoare, în decurs de maxim 30 minute, fără a pretinde plăți suplimentare pentru aceasta.**

#### **Obligațiile beneficiarului:**

- să transmită zilnic comandă fermă cuprinzând numărul de porții solicitate  
- comanda se va întocmi și transmite de către persoana desemnată de coordonatorul/conducătorul instituției.

- **pe perioada școlară** comanda se va transmite prestatorului zilnic, până la orele **12.45**, și va fi valabilă pentru mesele din ziua respectivă și va conține numărul de porții ce vor trebui preparate și livrate beneficiarilor, pe baza foii zilnice de prezență a copiilor și vor fi servite în intervalul orar **13.30-14.00**.

- **pe perioada vacanțelor școlare** comanda se va transmite prestatorului zilnic, până la orele **11.00**, și va fi valabilă pentru mesele din ziua respectivă și va conține numărul de porții ce vor trebui preparate și livrate beneficiarilor, pe baza foii zilnice de prezență a copiilor și vor fi servite în intervalul orar **12.00-12.30**.

În funcție de modificările intervenite în frecvența copiilor beneficiari ai serviciului de livrare a mâncării, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a suplimenta sau diminua numărul de porții, fără modificarea prețului unitar și fără vreo notificare prealabilă, ci numai prin precizările cu privire la numărul de beneficiari cuprinși în comanda lansată către prestatorul de servicii. Meniurile se pot modifica în funcție de recomandarea medicului nutriționist și reglementările legislative în vigoare, OMS 1563/ 2008, OMS 975/1998, OMS 976/1998 etc. Predarea - preluarea hranei se va face în

**Centru de Zi pentru copii, str. Cuza Vodă nr. 2, loc. Mediaș** sub supravegherea personalului desemnat care va consemna aspectul cantitativ și calitativ al alimentelor într-un registru.

Personalul administrativ are obligația și dreptul de a urmări și verifica distribuția alimentelor pe tot parcursul desfășurării acestor activități. În cazul în care se constată abateri ce pot conduce la consecințe grave pentru starea de sănătate a copiilor, personalul administrativ va avea dreptul să oprească livrarea hranei, iar prestatorul va fi obligat să înlocuiască alimentele sau hrana în cauză cu altele corespunzătoare, în decurs de maxim **30 minute**, fără a pretinde plăți suplimentare pentru aceasta.

### **PROPUNEREA (OFERTA) TEHNICĂ**

Propunerea tehnică va fi astfel elaborată încât să reflecte în mod clar asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/ obligațiilor prevăzute în documentația de atribuire.

De asemenea, propunerea tehnică se va prezenta astfel încât să asigure posibilitatea verificării pas cu pas a conformității cerințele tehnice ale serviciilor oferite cu cerințele tehnice minime solicitate prevăzute în documentația de atribuire.

Se va completa anexa la oferta tehnică unde va fi prezentat modul în care au fost îndeplinite condițiile tehnice minimale impuse de beneficiar. În oferta tehnică se va descrie detaliat prestarea fiecărui serviciu.

Ofertele care nu fac dovada explicită a cerințelor tehnice declarate vor fi considerate neconforme. În cadrul propunerii tehnice se va preciza explicit, prin trimiteri la documentația tehnică atașată, dacă serviciile oferite răspund la fiecare cerință/specificație tehnică prevăzută în fișele tehnice.

Aceasta va conține:

Termene de prestare.

Descrierea serviciilor prestate de fiecare asociat sau subcontractant (dacă este cazul).

Propunerea (modelul) de contract însușită de ofertant.

### **CONSIDERATII PRIVIND REALIZAREA PROPUNERII FINANCIARE:**

- Propunerea financiară trebuie să fie una realistă și în concordanță cu caietul de sarcini și propunerea tehnică.
- Oferta financiară va include costuri pentru toate activitățile propuse, după cum se solicită în prezentul Caiet de sarcini. În acest sens, Prestatorul trebuie să aibă în vedere la întocmirea propunerii financiare toate costurile legate de activități/ serviciile necesare atingerii rezultatelor proiectului. Propunerea financiară va fi prezentată la valoarea totală, exclusiv taxa pe valoarea adăugată, care va fi evidențiată distinct. Prețul de achiziție, în lei, a serviciului este ferm pe toată durata contractului, ținând cont de bugetul aprobat al proiectului.
- Oferta financiară va fi întocmită la prețuri și valori fără și cu TVA.
- Preturile/tarifele unitare pot avea maxim două zecimale. La ofertele care conțin prețuri cu mai mult de două zecimale, vor fi luate în calcul doar primele două zecimale.
- Ofertantul va elabora propunerea financiară prin completarea formularului de ofertă.

Referirile la Codul fiscal din instrucțiunile și normele de aplicare din 26.11.2018 cu titlul VII „Taxa pe valoarea adăugată” din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare aduse art. 291 alin. (2) lit. e) din Codul fiscal, se aplică o cotă redusă de TVA pentru livrarea de alimente.

Cantitatea maximă estimată pentru determinarea valorii maxime estimate pentru o lună se poate calcula efectuând produsul următoarelor elemente:

Max. 26 copii x 21 zile lucrătoare/lună = max. 546 porții/lună calendaristică.

Conform datelor din Proiectul INTEGRAMED, cantitatea maximă estimată pentru toată perioada contractuală, respectiv 36 luni este calculată astfel:

Anul 1: max. 26 copii x 21 zile lucr./lună x 12 luni = 6552 porții

Anul 2: max. 26 copii x 21 zile lucr./lună x 12 luni = 6552 porții

Anul 3: max. 25 copii x 21 zile lucr./lună x 12 luni = 6300 porții

Facturarea serviciilor prestate se va face o data pe lună în baza centralizatorului porțiilor zilnice livrate din luna anterioară.

**DURATA CONTRACTULUI:**

Durata contractului este de 36 luni, de la **01.07.2026** până la data de **30.06.2029**.

**PREȚUL CONTRACTULUI:**

Prețul este ferm, nu se acceptă actualizarea/ajustarea prețurilor unitare ofertate.

**MODALITĂȚI DE PLATĂ :**

Plata se va efectua prin ordin de plată în contul prestatorului deschis la Trezorerie, în termen de maxim 30 (treizeci) de zile, de la emiterea facturii.

Coordonator Proiect  
Popa Camelia

Compartiment Achiziții Publice  
Întocmit Morar Cristian